



APLICAT

Administrație Publică Locală Informatizată, Calitativă și Accesibilă Tuturor la Suceava
Cod SIPOCA 626 / Cod MySmis2014: 128093

Proiectul APLICAT este implementat în cadrul Axei Prioritare ”Administrație publică și sistem judiciar accesibile și transparente”, operațiunea ”Introducerea de sisteme și standarde comune în administrația publică locală ce optimizează procesele orientate către beneficiari în concordanță cu SCAP”, din cadrul **Programului Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020**.

Obiectivele proiectului:

- OS1. Implementarea unor măsuri de simplificare a procedurilor administrative pentru cetățeni, în corespondență cu Planul Integrat pentru simplificarea procedurilor administrative aplicabile cetățenilor.
- OS2. Dezvoltarea cunoștințelor și abilităților personalului din cadrul Primăriei Municipiului Suceava, în vederea sprijinirii măsurilor de simplificare a procedurilor administrative.

Scopul proiectului APLICAT:

- consolidarea capacității Primăriei Municipiului Suceava de a asigura servicii publice de calitate și accesibile cetățenilor;
- crearea unei administrații publice orientată spre beneficiarii de servicii publice prin simplificarea procedurilor administrației locale și reducerea birocrăției pentru cetățeni.

Efectele așteptate prin implementarea proiectului APLICAT:

- documentele și informațiile pe care administrația publică le deține nu vor mai fi solicitate cetățeanului în vederea soluționării cererilor acestuia, ci vor fi preluate direct de la serviciile publice care le-au emis și le gestionează;
- introducerea interacțiunii în mediul electronic ca modalitate prin care cetățeanul va putea comunica cu administrația publică locală la toate nivelurile;
- economisirea resurselor utilizatorilor (cetățenilor) pentru accesarea serviciilor (financiare, timp, informaționale);
- degrevarea instituției publice de resurse implicate în interacțiunea cu cetățenii (timp, informaționale, materiale, financiare, corespondență etc.).





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

Perioada de implementare: 24.07.2019 - 24.07.2021

Valoarea proiectului

Valoarea totală a proiectului: **2.777.418 lei**, din care:

- 2.360.805,30 lei ajutor financiar nerambursabil asigurat de Uniunea Europeană (85%);
- 361.064,38 lei ajutor financiar nerambursabil din bugetul național (13%);
- 55.548,32 contribuție proprie a beneficiarului (2%).

Stadiu proiect

- Referitor activitate de implementare portal de servicii pentru cetățeni și actualizare sistem de management de date existent prin digitalizare fluxuri interne
 - S-a demarat procedura de achiziție pentru contract de furnizare echipamente, soft și servicii pentru implementare portal servicii către cetățeni și actualizare sistem de management de documente existent prin digitalizare fluxuri interne - Anunț de participare publicat în data de 23.09.2019. Durata contractului este de 17 luni. Valoarea estimată: 991.900,00 Ron fără TVA, respectiv 1.180.361,00 Ron cu TVA.
 - **Data deschidere oferte: 14.10.2019**
 - După semnarea contractului de furnizare se va realiza o analiza la nivelul instituției și se vor stabili fluxurile interne ce vor fi digitalizate. În principiu vor fi digitalizate următoarele fluxuri interne:
 - Înștiințarea începerii lucrărilor de construire/desființare
 - Înștiințarea terminării lucrărilor de construire/desființare
 - Obținere Certificat de Nomenclatură stradală și adresă
 - Eliberare Certificat de Atestare Fiscală
 - Autorizație transport greu
 - Eliberare Abonament parcare
 - Programare on-line evidenta persoanelor
 - Obținere certificat de urbanism

Digitalizarea activității instituției asigură premisele creșterii accesibilității și calității serviciilor prestate de instituție. Soluția integrată propusă prin proiect va permite traversarea barierei digitale, care limitează accesul la informație prin folosirea de mijloace restrânse de comunicare.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

- Referitor activitate de scanare și arhivare digitala a arhivei instituției
 - Sunt în pregătire documentele interne pentru lansarea procedurii
 - In cursul acestei săptămâni va fi publicat anunțul de participare în SICAP
 - Valoarea estimată a serviciilor este de: 810.000,00 Ron fără TVA, respectiv 963.900,00 Ron cu TVA. Durata contractului de servicii: 16 luni.
 - Principalele servicii de retro-digitalizare a documentelor din arhivă:
 - i. Crearea unei arhive de copii digitale ale documentelor tradiționale existente în arhiva instituției, care prezintă valoare operațională în prezent. Se vor selecționa documente cu termen de păstrare peste 4 ani.
 - ii. Se va stabili un procent de documente mai vechi de 10 ani care contribuie semnificativ la furnizarea serviciilor electronice care vor fi selectate pentru a fi arhivate electronic
 - iii. Indexarea copiilor digitale sub raportul conținutului și a identificatorilor documentelor/grupărilor de documente din care fac parte.
 - iv. Metadatele rezultate din indexare și referitoare la copiile digitale vor fi livrate pentru a intra în sistemul de management al documentelor existent.

Justificare necesitate activitate

Primăria Municipiului Suceava nu beneficiază de un sistem digital de gestiune a arhivei istorice, care ar permite accesul rapid la documente din arhiva, eforturi mai mici de documentare și recuperare a informațiilor, scurtând timpul de răspuns la solicitări sau de rezolvare a problemelor.

Introducerea unui sistem modern de gestiune a arhivei, respectiv realizarea arhivei digitale sunt esențiale atât pentru eforturile de planificare strategică și bugetară, cât și pentru celelalte sarcini ale administrației locale.

- Alte activități necesare pentru implementarea în bune condiții a proiectului:
 - Elaborarea unui plan pentru atragerea utilizatorilor la serviciile on-line
 - Achiziție semnătură electronică pentru persoanele implicate în procesul de emitere documente oficiale în cadrul fluxurilor digitale

*Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!*





UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!Instrumente Structurale
2014-2020

Detaliere echipamente, softuri și servicii ce vor fi achiziționate în cadrul contractului de implementare portal de servicii pentru cetățeni

Detaliu cheltuiala	Componente	Cantitate	Unitate de masura
Licente de utilizare aplicatii de birou de tip Office sau echivalent	Licente pentru echipamente pentru echipa de implementare	3	buc.
Echipamente pentru echipa de implementare	Desktop	2	buc.
	Notebook	1	buc.
Pachet echipamente - cheltuieli de tip FEDR	Storage pentru datele din portal si arhiva	1	buc.
	Desktop pentru participantii la fluxurile digitale implementate	4	buc.
	Server pentru portal si arhiva	2	buc.
	Echipament comunicatii de tip router cu firewall	2	buc.
	Echipament backup pentru datele arhivate	1	buc.
	Scanner A3 profesional	1	buc.
	SMS Gateway pentru implementarea notificarii	1	buc.
	Dulap rack pentru servere, UPS, sorage	1	buc.
	Kit imprimanta coduri de bare si etichete	1	kit
	UPS pentru server	2	buc.
Servicii de implementare portal servicii electronice pentru cetateni	Servicii de implementare portal	1	serviciu
Servicii de realizare infrastructura hardware	Servicii de instalare si configurare licente, punere în functiune echipamente servere, UPS, desktop, SMS Gateway, imprimante coduri de bare, storage, scanner, firewall, backup	192	ore
Cheltuieli cu achizitia de active necorporale	Licente aplicatie backup pentru datele stocate	1	buc.
	Licente de utilizare aplicatii de birou de tip Office sau echivalent	4	buc.
	Licenta aplicatie portal de servicii electronice pentru cetateni	1	buc.
	Licenta antivirus pentru servere, statii si notebook	1	buc.





UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!Instrumente Structurale
2014-2020

	Licenta sisteme de operare server pentru servere	2	buc.
	Licenta software platforma aplicativa portal servicii	2	buc.
Pachet de servicii IT	Extindere sistem informatic de management de documente existent - instrument de tip dashboard pentru evaluarea serviciilor livrate prin proiect	1	serviciu
	Servicii de extindere sistem informatic de management de documente existent	1800	ore
	Servicii de modernizare site web responsive si accesibil cu migrare de date	168	ore
Instruire personal	Module de formare vizate: - instrument intern de evaluare a performantei serviciilor livrate - administrare Back-office portal de servicii - gestionare si utilizare arhiva electronica - procese digitale noi care acopera serviciile electronice din portal si a modului de complianta cu GDPR 1 - administrare site web modernizat - instrument extranet de validare veridicitate	290	ore

➤ Fiecare modul de formare va include urmatoarele sectiuni:

- Dezvoltare durabila - o sectiune cu privire la importanta protectiei mediului si dezvoltarii durabile, problemele de mediu si tema schimbarilor climatice;
- Egalitatea de sanse si nediscriminarea si egalitatea de gen - o sectiune de promovare a egalitatii de sanse între femei si barbati, a egalitatii de sanse pentru toti, fara discriminare în functie de gen, rasa, origine etnica, religie, handicap, vârsta, orientare sexuala

